

## 17. ADICIONAR UMA ETIQUETA

Uma **etiqueta** permite adicionar títulos ou texto, directamente na página principal duma disciplina.

Podem ser formatadas como títulos, com diferentes tipos e tamanhos de letra e avançadas para classificarem e organizarem as actividades e os recursos disponíveis.

Podem também se utilizadas para colocar um bloco de texto importante, que ficará visível para todos os alunos da disciplina.

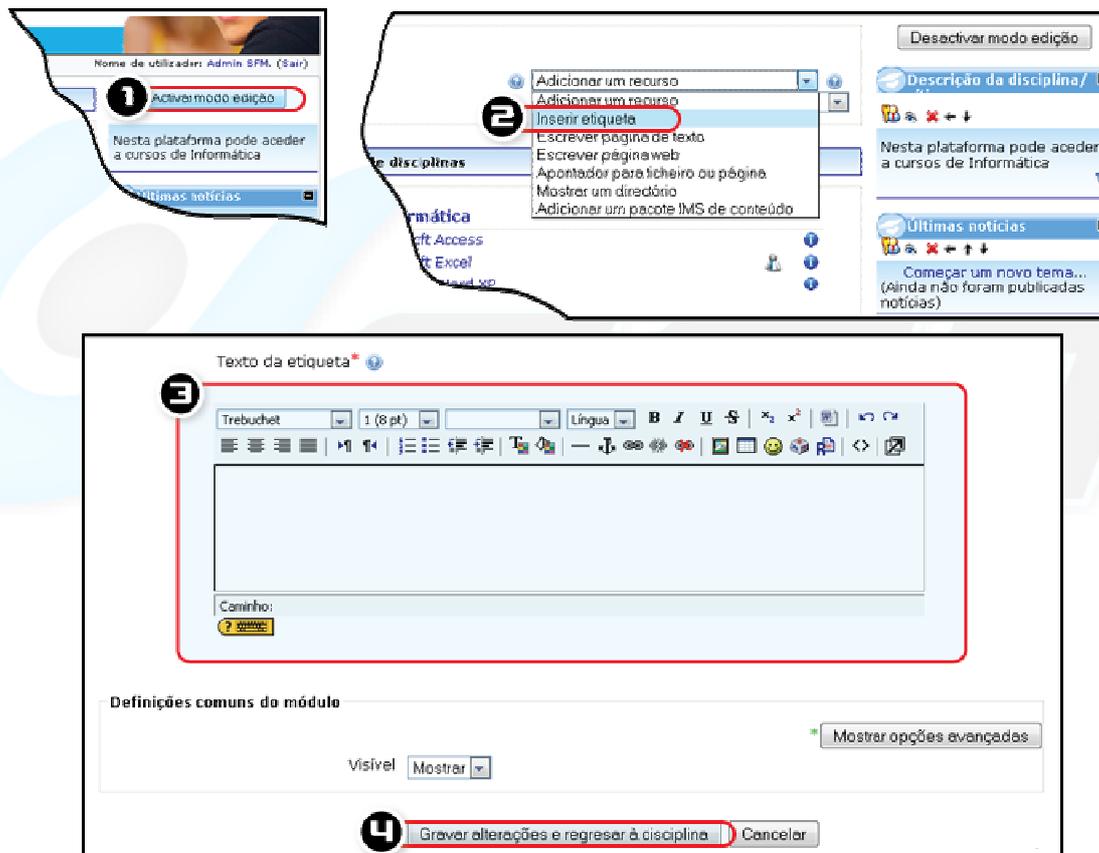


Figura 23 -Adicionar etiqueta

### CRIAR UMA ETIQUETA.

1. Clique **Activar modo edição**.
2. Clique **Inserir etiqueta** no menu **Adicionar um recurso**.
3. Preencha os campos obrigatórios.
4. Grave as alterações.